

МИС-Т. Функциональные характеристики

1. Подсистемы МИС-Т

МИС-Т состоит из следующих подсистем:

- Подсистема «Приемный покой»;
- Подсистема «Администратор»;
- Подсистема «Рабочее место врача стационара»;
- Подсистема «Управление стационаром»;
- Подсистема «Больничные листы»;
- Подсистема «Лаборатория»;
- Подсистема «Регистратура»;
- Подсистема «Рабочее место врача поликлиники»;
- Подсистема «Социальная работа»;
- Подсистема «Управление ПНИ»;
- Подсистема «Аптека».

1.1. Подсистема «Приемный покой»

Подсистема «Приемный покой» обеспечивает решение следующих задач:

- Регистрация пациента;
- Создание записи о помещении больного в отделение или об отказе в госпитализации;
- Формирование сообщений в полицию при поступлении пациента с травмами;
- Учет отправки экстренных извещений в установленных нормативными документами случаях;
- Регистрация оказания медицинской помощи пациенту в приемном отделении;
- Формирование сводки о работе приемного отделения;
- Просмотр замечаний заведующего отделения, дежурного врача, консультантов;
- Регистрация возникших медицинских и хозяйственных проблем;
- Формирование тематических списков пациентов;
- Отображение списка пациентов, находящихся в отделении;

- Ведение электронных историй болезни пациентов;
- Регистрация/изменение клинического состояния пациента;
- Регистрация/изменение социальных характеристик пациента;
- Ввод описаний (анамнезов, дневников, эпикризов, заключений);
- Назначение клинических и инструментальных исследований, ввод и просмотр результатов;
- Назначение консультаций, просмотр результатов;
- Регистрация лечебных назначений;
- Назначение операций и процедур, а также формирование протоколов операций по шаблонам;
- Формирование полной истории болезни и выписки из истории болезни с возможностью выбора разделов истории болезни, включаемых в выписку.
- Учет смены лечащего врача;
- Формирование замечаний смежному этапу, медсестре;
- Просмотр рекомендаций врачу;
- Работа с архивом историй болезни выбывших пациентов;
- Просмотр справочников;
- Формирование журнала для консультантов;
- Хранение в составе системы текстовых шаблонов дневников, обследований, анамнеза;
- Обеспечение заведующего отделением информацией, необходимой для текущей работы.

1.2. Подсистема «Администратор»

Подсистема «Администратор» обеспечивает решение следующих задач:

- Управление учетными записями пользователей МИС-Т;
- Управление правами доступа пользователей;
- Ведение справочников;
- Настройка отчетов;
- Отображение списка событий в МИС-Т;
- Управление системными настройками;
- Регистрация хозяйственных проблем.

1.3. Подсистема «Рабочее место врача стационара»

Подсистема «Рабочее место врача стационара» обеспечивает решение следующих задач:

- Регистрация пациента;
- Отображение списка пациентов, находящихся в отделении;
- Ведение электронных историй болезни пациентов:
 - Регистрация/изменение клинического состояния пациента;
 - Регистрация/изменение социальных характеристик пациента;
 - Ввод описаний (анамнезов, дневников, эпикризов, заключений);
 - Назначение клинических и инструментальных исследований, просмотр результатов;
 - Назначение консультаций, просмотр результатов;
 - Регистрация лечебных назначений;
 - Назначение операций и процедур, контроль их выполнения;
- Учет отправки экстренных извещений в необходимых случаях;
- Формирование полной истории болезни и выписки из истории болезни с возможностью выбора разделов истории болезни, включаемых в выписку.
- Учет назначения нового лечащего врача;
- Формирование замечаний смежному этапу, медсестре;
- Просмотр рекомендаций врачу;
- Просмотр замечаний заведующего отделением, дежурного врача, консультантов;
- Групповая обработка историй болезни;
- Составление графика операционных дней;
- Работа с архивом историй болезни выбывших пациентов;
- Просмотр справочников;
- Формирование журнала для консультантов;
- Формирование тематических списков пациентов;
- Формирование отчетов по выбывшим пациентам;
- Хранение в составе системы текстовых шаблонов дневников, обследований, анамнеза;
- Обеспечение заведующего отделением информацией, необходимой для текущей работы;

- Регистрация возникших медицинских и хозяйственных проблем;
- Настройка диагностических и лечебных комплексов.

1.4. Подсистема «Больничные листы»

Подсистема «Больничные листы» обеспечивает решение следующих задач:

- Работа с больничными листами;
- Распечатка больничного листа на бланке;
- Формирование журнала выдачи больничных листов;
- Формирование журнала выдачи больничных листов по болезни;
- Формирование журнала заключений врачебной комиссии;
- Формирование журнала учета выданных справок нетрудоспособности.

1.5. Подсистема «Лаборатория»

Подсистема «Лаборатория» обеспечивает решение следующих задач:

- Просмотр направлений на лабораторные исследования, сформированные врачами с использованием МИС;
- Ввод результатов проведенных клинических исследований с использованием имеющихся в МИС шаблонов;
- Регистрация возникших медицинских и хозяйственных проблем;
- Формирование отчета о проведенных исследованиях.

1.6. Подсистема «Управление стационаром»

Подсистема «Управление стационаром» обеспечивает решение следующих задач:

- Обеспечение главного врача и его заместителей, заведующего отделением информацией, необходимой для принятия управленческих решений;
- Управление справочниками;
- Анализ проблем взаимодействия подразделений;
- Формирование журнала специальных комиссий;
- Формирование сводного отчета по больнице;
- Анализ возникших хозяйственных проблем;
- Работа с архивом историй болезни выбывших пациентов;
- Переход к электронным историям болезни.

1.7. Подсистема «Регистратура»

Подсистема «Регистратура» обеспечивает решение следующих задач:

- Регистрация пациента, учет прикрепления пациента к поликлинике и участку, перевод на другой участок;
- Регистрация случаев обращения пациентов за амбулаторной помощью;
- Регистрация вызовов врача на дом;
- Просмотр архива амбулаторных карт.

1.8. Подсистема «Рабочее место врача поликлиники»

Подсистема «Рабочее место врача поликлиники» обеспечивает решение следующих задач:

- Отображение списка пациентов, зарегистрированных в поликлинике;
- Регистрация/изменение клинического состояния пациента;
- Формирование полной амбулаторной медицинской карты и выписки из нее с возможностью выбора разделов, включаемых в выписку;
- Учет вакцинопрофилактики;
- Формирование направлений на госпитализацию, санаторное лечение;
- Оформление рецептов;
- Просмотр рекомендаций врачу;
- Работа с архивом амбулаторных карт;
- Просмотр справочников;
- Формирование журнала для консультантов;
- Обеспечение заведующего отделением информацией, необходимой для текущей работы;
- Настройка контрольных обследований, диагностических и лечебных комплексов.

1.9. Подсистема «Социальная работа»

Подсистема «Социальная работа» обеспечивает решение следующих задач:

- Регистрация и ведение медико-социальных данных получателя социальных услуг (ПСУ).
- Регистрация и ведение Договоров на социальное обслуживание.

- Регистрация и ведение индивидуальной программы реабилитации или абилитации (ИПРА).
- Регистрация и ведение индивидуальной программы получения социальных услуг (ИППСУ).
- Предоставление оперативной отчетности в форме тематических списков по социальной работе.

1.10. Подсистема «Управление ПНИ»

Подсистема «Управление ПНИ» обеспечивает решение следующих задач:

- Обеспечение построения ежедневной сводки по социальной работе.
- Обеспечение анализа нагрузки лечащих врачей, врачей-консультантов и социальных работников.
- Обеспечение построения отчетных форм по социальной работе.
- Обеспечение анализа исполнения ИПРА.
- Обеспечение анализа исполнения ИППСУ.
- Обеспечение анализа проблем взаимодействия подразделений.

1.11. Подсистема «Аптека»

Подсистема «Аптека» обеспечивает решение следующих задач:

- Обеспечение ведение нормативно-справочной информации.
- Обеспечение учета взаимодействия с поставщиками ЛС и ИМН.
- Обеспечение управления требованиями на ЛС и ИМН.
- Обеспечение обработки требований и накладных на складе-поставщике.
- Обеспечение оформления возврата товара поставщику.
- Автоматизация работы рецептурно-производственного отдела.
- Формирование отчетов.